



Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

«12» ноября 2021г.

№ 670-13

**О переводе на смешанный формат обучения студентов
БУ «Лангепасский политехнический колледж»
с 15.11.2021 год**

В соответствии с Уставом бюджетного учреждения БУ «Лангепасский политехнический колледж», на основании приказа ДОиМП ХМАО-Югры от 05.10.2021 №10-П-1346 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с учётом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», приказываю:

1. Перевести учебные занятия с 15.11.2021 года до особого распоряжения в смешанный формат обучения студентов БУ «Лангепасский политехнический колледж», согласно расписанию занятий.
2. Мастерам производственного обучения, преподавателям специальных дисциплин и кураторам групп:
 - 2.1. Дистанционный учебный процесс проводить через Zoom конференцию и Google Класс, согласно расписания занятий.
 - 2.2. Дифференцированные зачёты, экзамены, проводить в очном формате, согласно графика промежуточной аттестации.
 - 2.3. Отчёты о проведении уроков (в дистанционном формате), и докладные записки о не приступивших студентах к занятиям предоставлять ежедневно до 19.00:
по г.Лангепасу зав. УМО Полхановой М.Е. в электронном виде polhanovam@mail.ru;
по г. Покачи заведующий очным отделением Карашук С.Н. в электронном виде karashchuk2006@mail.ru.
 - 2.4. Ежедневно на уроках проводить проверку отсутствующих студентов.
 - 2.5. Готовить задания по дисциплинам учебного плана для работы в дистанционной форме и для сайта колледжа с 15.11.2021 года (ежедневно по расписанию, до 10.00 на следующий день занятий) в электронном виде.
 - 2.6. Провести работу со студентами и родителями (предоставить коды для подключения в систему Zoom и Google Класс) 13.11.2021 года до 19.00.

2.7. Ежедневно предоставлять информацию по заболеваемости в группах до 9.00: по г. Лангепасу методисту Чистопольской В.Л.

по г. Покачи заведующему очным отделением Карашук С.Н.

2.8. Контролировать сдачу экзаменов группы.

2.9. В графе «Тема урока» в журналах теоретического обучения сделать запись «Темы урока» и пометку в «Задано на дом» домашнее задание и пр. № _____ от «13» ноября 2021 года».

2.10. В графе «Задано на дом» указать домашнее задание.

2.11. Оценивать деятельность обучающихся в соответствии с нормами оценивания устных и письменных ответов. Выставлять отметку только при условии достижения обучающимися положительных результатов в графу журнала теоретического обучения.

3. Зав. УМО Полхановой М.Е., зав. очным отделением Карашук С.Н.:

3.1. Обеспечить анализ проведения уроков и выданного материала студентам, выявить проблемы (при наличии) с предоставлением результатов зам. директору по УМР Дуняшиной О.Н., руководителю филиала г. Покачи Ваделову А.С.

3.2. Контролировать заполнение классных журналов и документов иной формы учёта мероприятий.

4. Методистам:

4.1. Зиятдиновой Р.В., Чистопольской В.Л., Нуриевой С.Р., Исламовой О.М., Зубаревой Л.В., Ивановой О.В., Мельник О.И. обеспечить методическую помощь преподавателям в период с 15.11.2021года и постоянно, в период дистанционной формы обучения.

4.2. Осуществлять контроль за корректировкой рабочих программ, количеством часов и формами проведения занятий с обучающимися.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УМР Дуняшину О.Н., зам. директора по УПР Тихонову И.А., руководителя филиала г. Покачи Ваделова А.С.

Директор



Л.В. Максимова

Исполнитель:
политехнический колледж»
заместитель директора
Дуняшина Ольга Николаевна

Расписание звонков
на 2021-2022 учебный год с 11.10.2021 года

1 пара 1 - урок – 08:30 – 09:15
2 - урок – 09:25 – 10:10

2 пара 3 - урок – 10:30 – 11:15
4 - урок – 11:35 – 12:20

3 пара 5 - урок – 12:40 – 13:25
6 - урок – 13:45 – 14:30

4 пара 7 - урок – 14:40 – 15:25
8 - урок – 15:35 – 16:20

5 пара 9 - урок – 16:30 – 17:15
10 - урок – 17:25 – 18:05

Чередуем уроки

1 - урок – (Zoom конференция)

2 - урок – (Google Класс)

Расписание на сайте:

<http://collegelan.ru/>



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

Об организации образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции

«5» сентября 2021 г.

№ 1346

Ханты-Мансийск

Во исполнение пункта 1.4 Протокола заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 октября 2021 года № 114

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций среднего профессионального образования и образовательных организаций высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с 5 октября 2021 года организовать:

1.1. реализацию учебного процесса по реализации основных образовательных программ профессионального и высшего образования в следующей форме: лекционные и теоретические занятия проводить онлайн с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, без посещения учащимися помещений образовательных организаций; практические занятия – очно с разведением потоков обучающихся по разным аудиториям, классам, учебным помещениям;

1.2. проведение лекционных и теоретических занятий в очном формате при следующих условиях: преподаватель вакцинирован против новой коронавирусной инфекции либо перенес COVID-19 в течение последних шести месяцев и не менее 80 % обучающихся в учебной группе

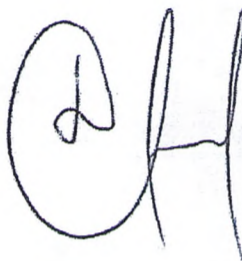
вакцинированы против новой коронавирусной инфекции либо перенесли COVID-19 в течение последних шести месяцев.

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, в которых реализуются программы среднего профессионального образования и высшего образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, руководствоваться пунктами настоящего приказа при организации образовательного процесса в период сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа в трехдневный срок после его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора – начальника управления непрерывного профессионального образования и науки А.Б. Гомзяка.

Директор Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'D' followed by a vertical line and a horizontal stroke, resembling the initials 'DH'.

А.А. Дренин